

PATVIRTINTA

Kauno maisto pramonės ir prekybos mokymo  
centro direktoriaus

2014 m. rugsėjo 10 d. įsakymu Nr.V-290

(2018 m. spalio 15 d. įsakymo Nr. V-340 redakcija)

## **KAUNO MAISTO PRAMONĖS IR PREKYBOS MOKYMO CENTRO BENDRABUČIO SUTEIKIMO, NAUDOJIMOSI BEI APMOKĖJIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Šis, Kauno maisto pramonės ir prekybos mokymo centro bendrabučio suteikimo, naudojimosi bei apmokėjimo tvarkos aprašas (toliau – tvarkos aprašas) reglamentuoja Kauno maisto pramonės ir prekybos mokymo centro (toliau - Centro) mokinių priėmimo/ išbraukimo, naudojimosi, apmokėjimo bei atleidimo nuo bendrabučio nuomos mokesčio, sąlygas. Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo ir kitais įstatymais, Vaikų teisių komisijos, Lietuvos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministerijos ir kitais teisės aktais.

2. Mokinių gyvenimą bendrabutyje reglamentuoja bendrabučio vidaus tvarkos taisyklės bei nuostatai.

3. Mokiniai priimami į bendrabutį vadovaujantis Lietuvos Respublikos Civiliniu kodeksu. Lietuvos Respublikos ir švietimo įstatymu ir šiuo aprašu.

4. Laikinas bendrabučio gyventojas – tai fizinis asmuo, kuris įgyja teisę laikinam apgyvendinimui bendrabutyje pagrindu Sutarties galiojimo laikotarpiu naudotis bendrabučio. Juo gali būti: Centro mokinys (toliau – mokinys), kitų mokymosi įstaigų mokiny/ studentas, Centro darbuotojas, kitų įstaigų darbuotojas.

### **II. LAIKINO APGYVENDINIMO PRIĖMIMAS/ IŠBRAUKIMAS IŠ BENDRABUČIO**

5. Bendrabutis mokiniams suteikiamas direktoriaus įsakymu, suderinus su Centro taryba, atsižvelgiant į mokinių materialinę padėtį.

6. Pirmumo teisę gyventi Centro bendrabutyje turi mokiniai, kurie yra:

6.1. pirmakursiai;

6.2. atvykę mokytis iš kitų miestų (išskyrus Kauną) bei rajonų;

6.3. našlaičiai;

6.4. iš socialiai remtinų šeimų;

6.5. specialiųjų poreikių.

7. Esant bendrabutyje laisvų vietų, pagal direktoriaus įsakymą, jame leidžiama apgyvendinti kitus laikinus gyventojus, juos apgyvendinant jaunimo nakvynės namuose „Hostel“ (I a. 7 kambariai).

8. Mokiniai, pageidaujantys gyventi bendrabutyje, kurių gyvenamoji vieta yra nustatyta Kauno mieste, Centro direktoriui turi rašyti motyvuotą prašymą, taip pat pridėti grupės vadovo tarnybinį pranešimą dėl mokinio gyvenimo aplinkybių paaiškinimo.

9. Mokiniai, pageidaujantys gyventi bendrabutyje, Centro direktoriui pateikia šiuos dokumentus:

9.1. Prašymą leisti gyventi bendrabutyje (žr. priedas Nr. 1), nurodant priežastį, kurią pasirašo grupės vadovas, socialinis pedagogas, skyriaus vedėjas;

9.2. Prašymą patvirtinančius dokumentus (gyvenamosios vietos deklaracijos, šeimos sudėties ir pajamų pažymos, mirties liudijimai, teismo sprendimų nutarimai, pažymėjimų kopijos, pažymos iš kitų mokymosi įstaigų apie mokymąsi ir pan.).

10. Laikiniems bendrabučio gyventojams apsigyvenant bendrabutyje pasirašoma dvišalė sutartis (žr. priedas Nr.2), kurioje nurodoma šalių kontaktinė informacija, rekvizitai, įvardijamos teisės, pareigos, atsakomybė, sutarties terminas, jos keitimo, nutraukimo pagrindai, gyvenimo bendrabutyje pobūdis: nuolat, prireikus ir pan. Sutartis registruojama „Sutarčių registre“.

11. Centras pagal galimybes užtikrina, kad laikiniems bendrabučio gyventojams būtų sudarytos optimalios gyvenimo, mokymosi ir poilsio sąlygos bendrabutyje.

12. Apsigyvenę Centro bendrabutyje laikini bendrabučio gyventojai pasirašytinai supažindinami su bendrabučio vidaus tvarkos taisyklėmis ir saugos instrukcijomis, kurių privalo laikytis.

13. Direktorius įsakymu laikinam bendrabučio gyventojui leidžiama per 10 dienų apsigyventi Centro bendrabutyje mokslo metų laikotarpiui.

14. Bendrabutis yra lovų tipo, kiekvienam laikinam bendrabučio gyventojui skiriama atskira lova (skiria valdytoja).

15. Laikinam bendrabučio gyventojui išduodamas reikalingas inventorių, patalynė. Taip pat laikinas bendrabučio gyventojas gali naudotis savo inventorių, patalynė, kitais buitinais daiktais.

16. Laikini bendrabučio gyventojai, nesilaikantys bendrabučio vidaus tvarkos taisyklių ar padarę materialinę žalą bendrabučio patalpoms, įrenginiams, baldams ar inventoriui, atsako įstatymų ar kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

17. Laikini bendrabučio gyventojai, pageidaujantys negyventi bendrabutyje, turi rašyti prašymą Centro direktoriui (žr. priedas Nr. 1).

18. Direktorius įsakymu, laikinas gyventojas išbraukiamas iš bendrabučio gyventojų sąrašų ir nutraukiama laikino apgyvendinimo sutartis.

19. Išsikraustant iš bendrabučio laikinas gyventojas privalo perduoti laikino apgyvendinimo teikėjui tvarkingas patalpas ir inventorių, kambario raktą bei bendrabučio leidimą (žr. priedas Nr. 3)

### III. BENDRABUČIO MOKESČIŲ APMOKĖJIMAS

20. Vadovaujantis LR švietimo įstatymu nustatyta tvarka, bendrabučio laikinas gyventojas už gyvenimą bendrabutyje reikia mokėti dalinėms bendrabučio išlaidoms padengti. Konkretų mėnesio mokesčio dydį už gyvenimą bendrabutyje nustato Centro direktorius.

21. Bendrabučio laikinam gyventojui mokestis už bendrabučio laikiną apgyvendinimą skaičiuojamas už visą einamąjį mėnesį.

22. Mokiniai, pageidaujantys, kad bendrabučio laikino apgyvendinimo mokestis būtų išskaičiuojamas iš stipendijos, turi parašyti prašymą buhalterijai (už kontrolę atsakingi grupių vadovai).

23. Negaunantys stipendijų mokiniai, mokestį už bendrabučio laikiną apgyvendinimą turi sumokėti iki einamojo mėnesio 25 dienos tiesiogiai į Centro kasą arba pavedimu į Centro sąskaitą: **LT684010042502723415. Gavėjas:** Kauno maisto pramonės ir prekybos mokymo centras. **Gavėjo bankas:** LUMINOR. **Mokėtojas:** mokinio vardas, pavardė, grupė. **Mokėjimo paskirtis:** už bendrabučio laikiną apgyvendinimą, nurodant apmokamą mėnesį (pvz. už bendrabučio laikiną

apgyvendinimą 09 mėn.). Taip pat mokėtojui būtina atsispausdinti apmokėjimo kopiją. Už kontrolę atsakingi grupių vadovai.

24. Kiti laikini bendrabučio gyventojai (išskyrus Centro mokinius), mokesį už bendrabučio laikiną apgyvendinimą turi sumokėti iki einamojo mėnesio 10 dienos tiesiogiai į Centro kasą arba pavedimu į Centro sąskaitą: **LT 964010042502723978. Gavėjas:** Kauno maisto pramonės ir prekybos mokymo centras. **Gavėjo bankas:** LUMINOR. Mokėtojas: asmens vardas, pavardė. Mokėjimo paskirtis: už bendrabučio laikiną apgyvendinimą, nurodant apmokamą mėnesį (pvz. už bendrabučio laikiną apgyvendinimą 09 mėn.). Taip pat mokėtojui būtina atsispausdinti apmokėjimo kopiją. Už kontrolę atsakingas bendrabučio administratorius/valdytoja.

25. Centro buhalterija iki einamojo mėnesio 26 dienos Centro socialiniam pedagogui turi pateikti įsiskolinusių mokinių sąrašą, kurie informaciją pateikia grupių vadovams (mokytojų kambaryje).

26. Esant mokinio įsiskolinimui už bendrabučio laikiną apgyvendinimą, kurio suma neviršija vieno mėnesio mokesčio dydžio, grupės vadovas pasirūpina, kad skolininkas pateiktą laisvos formos raštišką paaiškinimą Centro direktoriui apie susidariusią nemokumo situaciją bei, į tai atsižvelgdamas, priima atitinkamus sprendimus, kurie užtikrintų skolos likvidavimą. Susidarius dviejų mėnesių mokinio įsiskolinimui, grupės vadovas turi kreiptis į Centro vaiko gerovės komisiją raštišku tarnybiniu pranešimu, kuriame nurodo mokinio nemokumo aplinkybes bei savo veiksmus, sprendžiant susidariusią situaciją.

27. Mokiniais, turintiems įsiskolinimų už bendrabučio laikiną apgyvendinimą ir/ar elektrinius prietaisus, nutraukus bendrabučio laikino apgyvendinimo sutartį ar baigus mokslus, dokumentai neatiduodami iki tol, kol nelikviduojami visi su bendrabučiu susiję įsiskolinimai.

28. Kiti bendrabučio laikini gyventojai (išskyrus Centro mokinius), iki nustatytų terminų nesumokantys centro mokesčių, už tai atsako įstatymų ar kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

#### **IV. MOKINIŲ ATLEIDIMAS NUO BENDRABUČIO LAIKINO APGYVENDINIMO MOKESČIO**

29. Nuo mokesčio už bendrabučio laikiną apgyvendinimą gali būti atleidžiami mokiniai, kurie yra:

- Netekę vieno iš maitintojų;
- Neįgalūs asmenys;
- Socialiai remiami/remtini;
- Dėl kitų svarbių socialinių priežasčių.

30. Mokiniai, pageidaujantys būti atleisti nuo bendrabučio laikino apgyvendinimo mokesčio, turi pateikti dokumentus Centro direktoriui mokslo metų pradžioje iki rugsėjo mėn. paskutinės darbo dienos, išskyrus tuos atvejus, kuomet, dėl subjektyvių priežasčių, smarkiai pablogėja mokinio gyvenimo sąlygos.

31. Mokiniai, prašydami atleisti juos nuo bendrabučio laikino apgyvendinimo mokesčio, privalo pateikti šiuos dokumentus:

- Prašymą atleisti nuo bendrabučio laikino apgyvendinimo mokesčio, nurodant priežastį, kurį pasirašo grupės vadovas, socialinė pedagogė, skyriaus vedėjas;
- Prašymą patvirtinančius dokumentus (šeimoms sudėties ir pajamų pažymos, mirties liudijimai, teismo sprendimų nutarimai, pažymėjimų kopijos, pažymos iš kitų mokymosi įstaigų apie mokymąsi ir pan.).

32. Prašymai atleisti nuo bendrabučio laikino apgyvendinimo mokesčio svarstomi artimiausiam Vaiko gerovės komisijos posėdyje, kuriame, atsižvelgiant į šioje tvarkoje patvirtintus kriterijus, mokinio lankomumo rezultatus, šeimos pajamų vidurkio dydį vienam asmeniui (pagal LR Vyriausybės nutarimą Nr. 538 neturi viršyti 350 litų (101 euro) per mėnesį) bei Centro galimybes, priimamas nutarimas.

33. Mokiniai bendrabučio laikino apgyvendinimo mokesčio nemoka tik tais atvejais, kuomet:

- Su Centro siuntimu išvyksta pagal mobilumo projektus arba gamybinę praktiką į kitas šalis arba miestus (už mokinių bendrabutyje paliktus daiktus bendrabutis neatsako);
- Yra braukiami iš mokinių sąrašų;
- Atsiranda svarbių subjektyvių priežasčių (ilgalaikės sveikatos problemos ir pan.);
- Priklauso specialiųjų poreikių mokinių grupei;
- Nori išeiti iš bendrabučio (tačiau privalo sumokėti už visą einamą mėnesį).

34. Mokiniais, kurie yra atleisti nuo bendrabučio laikino apgyvendinimo mokesčio, tačiau sąmoningai, be pateisinamos priežasties praleidžia bent vieną pamoką per mėnesį, pažeidžia bendrabučio vidaus tvarkos taisykles ar nesilaiko kitų vietinių teisės aktų reikalavimų, mokesčio išskaičiavimas gali būti atnaujintas be teisės einamųjų mokslo metų einamąjį pusmetį prašyti atleisti jį nuo mokesčio.

35. Mokiniai nuo mokesčio atleidžiami Centro direktoriaus įsakymu.

---

SUDERINTA

Kauno maisto pramonės ir prekybos  
mokymo centro tarybos 2018 m. rugsėjo 21 d.  
susirinkimo protokolo NR. CT-4 nutarimu



**LAIKINO APGYVENDINIMO SUTARTIS** Nr. \_\_\_\_\_

20 \_\_\_\_\_  
Kaunas

Všį Kauno maisto pramonės ir prekybos mokymo centras atstovaujamas bendrabučio valdytojos Viktorijos Šarikovienės, veikiančio pagal Všį Kauno maisto pramonės ir prekybos mokymo centro nuostatus, toliau vadinama LAIKINO BENDRABUČIO GYVENTOJU ir Všį Kauno maisto pramonės ir prekybos mokymo centro mokiniu \_\_\_\_\_ toliau sutartyje vadinama LAIKINU BENDRABUČIO GYVENTOJU, sudarėme šią bendrabučio patalpų laikino apgyvendinimo sutartį.

**SUTARTIES OBJEKTAS**

Vadovaudamasis mokinio prašymu dėl bendrabučio suteikimo ir Všį Kauno maisto pramonės ir prekybos mokymo centro direktoriaus įsakymu 20 \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_ valdytoja LAIKINAM BENDRABUČIO GYVENTOJUI skiria laikotarpiui nuo 20..... iki 20..... naudojimui gyvenamąją vietą esančią kambarįje Nr....., Jonavos g. 178, Kaune ir kambarįje esantį inventorių (baldus, įrangą ir kt.) nurodytą perdavimo-priėmimo akte.

**ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

Bendrabučio laikino apgyvendinimo teikėjas ir laikinas bendrabučio gyventojas vadovaujasi Všį Kauno maisto pramonės ir prekybos mokymo centro bendrabučio suteikimo, naudojimosi bei apmokėjimo tvarkos aprašu, Kauno maisto pramonės ir prekybos mokymo centro bendrabučio nuostatais, Bendrabučio vidaus tvarkos taisyklėmis, Lietuvos Respublikos įstatymais.

*Bendrabučio laikinas gyventojas turi teisę:*

- Savarankiškai pagal paskirtį naudotis kambariu ir bendrojo naudojimo patalpomis bei kitu jam patikėtu turtu.
- Gavus bendrabučio valdytojos leidimą pereiti gyventi į kitą kambarį.

*Bendrabučio laikino gyventojas pareigos:*

- Bendrabučio laikinas gyventojas naudoti kambarį tik pagal paskirtį, jį prižiūrėti, rūpintis ir saugoti jame esantį mokymo centro turtą, griežtai laikytis visų saugos reikalavimų, bei kitų teisės aktų ir taisyklių.
- Tinkamai prižiūrėti ir saugoti kambario ir bendrojo naudojimo patalpų ir pastato elementus (duris, langus, sienas ir kt.) tokiu būdu, kad kambario ir bendrojo naudojimo objektų būklė kiek įmanoma atitiktų tą būklę, kokia ji buvo perduodant laikinam bendrabučio gyventojui naudotis.
- Nedelsiant informuoti bendrabučio darbuotojus apie kiekvieną įvykusią avariją ar žalą padarymo atvežį.
- Atlyginti visus nuostolius, kuriuos mokymo centras patiria dėl šioje sutartyje numatytų nuomininko įsipareigojimų nevykdymo, ar netinkamo vykdymo. Laikinas bendrabučio gyventojas atsako už žalą padarytą kambariui, bendrojo naudojimo patalpoms ir Akte nurodytiems daiktams, jeigu žala padaryta dėl jo paties, ar jo svečių kaltės. Laikinas bendrabučio gyventojas privalo atlyginti žalą tretiesiems asmenims, jei žala buvo padaryta dėl bendrabučio laikino gyventojos kaltės ar aplaidumo.
- Laikinas bendrabučio gyventojas, nesilaikantis Bendrabučio vidaus tvarkos taisyklių ar padaręs materialinę žalą bendrabučio patalpoms, įrenginiams, baldams ar inventoriui, atsako pagal įstatymo ir kitų teisės aktų nustatytą tvarką.
- Sudaryti sąlygas atsakingiems darbuotojams tikrinti gyvenamojo kambario būklę.
- Laikytis asmeninės higienos, sanitarinių normų, asmens saugumo bei kitų reikalavimų.

*Bendrabučio laikino apgyvendinimo teikėjo teisės ir pareigos:*

- Pagal galimybes užtikrinti, kad mokiniui būtų sudarytos tinkamos gyvenimo, mokymosi ir poilsio sąlygos.
- Laikinam bendrabučio gyventojui pažeidus šią sutartį, įvykus avarijai ar gedimui, valdytoja ir kiti atsakingi darbuotojai turi teisę patekti į kambarį.
- Valdytoja turi teisę perkelti laikiną bendrabučio gyventoją iš vieno kambario į kitą (dėl remonto, avarijos t.t.).

**ATSISKAITYMO SĄLYGOS**

Laikinas bendrabučio gyventojas mėnesį moka mokesčius už gyvenimą bendrabutyje dalinėms išlaidoms padengti, vadovaujantis direktoriaus įsakymu suderintu su Centro taryba. Laikinas bendrabučio gyventojas, pageidaujantis, kad mokesčiai už apgyvendinimo paslaugas būtų išskaičiuojamas iš stipendijos, turi parašyti prašymą buhalterijai. Negaunantis stipendijos laikinas bendrabučio gyventojas, mokesčių už apgyvendinimo paslaugą turi susimokėti iki einamojo mėnesio 25 dienos tiesiogiai į Centro kasą arba pavedimu į Centro sąskaitą.

**SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

Ginčai, iškilę tarp šalių, vykdam šią sutartį, sprendžiami derybų būdu. Nepavykus išspręsti, ginčai sprendžiami pagal Lietuvos Respublikos įstatymu nustatytą tvarką.

**KITOS SĄLYGOS**

Sutartis galioja nuo jos pasirašymo momento iki sutarties galiojimo pabaigos visiško ar tinkamo šioje sutartyje numatytų šalių įsipareigojimų įvykdymo.

Sutartis gali būti pakeista, papildyta, nutraukta abiejų šalių susitarimu, ar Bendrabučio laikino apgyvendinimo teikėjo iniciatyva, jei Laikinas bendrabučio gyventojas nusižengė šioje sutartyje numatyti ar kitų teisės aktų nustatyti tvarkai.

Visi šios sutarties pasikeitimai, papildymai turi būti rašytiniai ir pasirašyti abiejų šalių.

Pasibaigus šiai sutarčiai ar ją nutraukus prieš terminą, Laikinas bendrabučio gyventojas iškeldinamas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka, nesuteikiant jam kitos gyvenamosios patalpos.

Jeigu sutartis nutraukiama vienašališkai, iniciatorius privalo įspėti kitą šalį prieš 5 dienas.

Su Všį Kauno maisto pramonės ir prekybos mokymo centro bendrabučio suteikimo, naudojimosi bei apmokėjimo tvarkos aprašu, Kauno maisto pramonės ir prekybos mokymo centro bendrabučio nuostatais, Bendrabučio vidaus tvarkos taisyklėmis susipažinau

\_\_\_\_\_  
Vardas, pavardė parašas

LAIKINO BENDRABUČIO APGYVENDINIMO  
TEIKĖJAS

Všį Kauno maisto pramonės ir prekybos mokymo centro bendrabučio  
valdytoja  
Viktorija Šarikovienė

Sutartis kamb. Nr. \_\_\_\_\_ pratęsta nuo 20 \_\_\_\_\_ iki 20 \_\_\_\_\_

LAIKINAS BENDRABUČIO GYVENTOJAS

Všį Kauno maisto pramonės ir prekybos mokymo centro mokiny

.....

.....



**LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTERIJOS  
KAUNO MAISTO PRAMONĖS IR PREKYBOS MOKYMO CENTRAS**

**BENDRABUČIO \_\_\_\_\_ KAMBARIO IR JAME ESANČIO INVENTORIAUS  
PASAS**

Sudarymo data: 20\_\_ m. \_\_\_\_\_ mėn. \_\_ d.

Eil. Nr.	Patalpos ir joje esantis inventorius	Patalpos stovis, inventoriaus kiekis	Kamb. tikrinimo data_____ pastabos	Kamb. tikrinimo data_____ pastabos	Kamb. tikrinimo data_____ pastabos	Kamb. tikrinimo data_____ pastabos	Kamb. tikrinimo data_____ pastabos
1.							
2.	Spintos						
3.	Šviestuvai						
4.	Kėdės(medinės)						
	Kėdės(metalinės)						
5.	Stalas(norveg.)						
6.	Stalas						
7.	Tachtos						
8.	Spintelės (norveg.)						
9.	Spintelės						
10.	Sekcijos						
11.	Šaldytuvas (norveg.)						
12.	Veidrodis						
13.	Paveikslas						
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							